

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа №4
города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Управляющего совета

_____ Е.Г.Сидорова

Протокол №1 от 29.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ГБОУ ООШ №4

города Похвистнево

_____ Н.В.Ванина

Приказ №70/4-ОД от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево

Принята на педагогическом совете
Протокол от 29.08.2021 г. №1

Учтено мнение обучающихся
на заседании Совета
Протокол №1 от 29.08.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №4 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.12 г., письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», Уставом ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево.

1.2. Внеурочная деятельность – это деятельностьная организация занятий в формах, отличных от урочной системы обучения, по направлениям внеучебной деятельности обучающихся, позволяющая в полной мере реализовать требования Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Внеурочная деятельность является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие, воспитание и социализацию детей.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Результаты внеурочной деятельности не являются предметом контрольно-измерительных процедур. Фиксация личных достижений ребенка может осуществляться посредством технологии «Портфолио», но оценочным процедурам не подлежат. Метапредметные результаты отслеживаются с целью оценки динамики личностных изменений ребенка, а также с целью сбора, обработки и анализа информации об организации и результатах внеурочной деятельности.

1.6. Классификация результатов внеурочной деятельности :

1.6.1. **Первый уровень результатов** - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

1.6.2. **Второй уровень результатов** - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

1.6.3. **Третий уровень результатов** - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. **Целью** внеурочной деятельности является обеспечение достижения планируемых личностных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования обучающимися, создание условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, для многогранного развития и социализации каждого школьника в свободное от учёбы время.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

2.2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей;

2.2.2. Личностно- нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;

2.2.3. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине;

2.2.4. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;

2.2.5. Воспитание нравственных чувств, этического сознания и ценностного отношения к окружающему миру.

2.2.6. Развитие способности осознанно применять базовые знания в ситуациях, отличных от учебных;

2.2.7. Обеспечение социализации школьника на всех этапах взросления;

2.2.8. Создание ситуации успеха и условий для самореализации каждого ребенка.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательной организацией в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования.

3.2. Подбор направлений, форм и видов деятельности осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, запросами законных представителей и возможностями школы.

3.3. Внеурочная деятельность организуется:

-по направлениям: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, спортивно-оздоровительное

-по видам деятельности: игровая деятельность; познавательная деятельность; проблемно-ценностное общение; досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение); художественное творчество; социальное творчество; трудовая (производственная) деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность, проектная деятельность;

-в формах: ролевые, деловые, познавательные, коммуникативные и социально-моделирующие игры, викторины, олимпиады, интеллектуальные марафоны и клубы, конференции, детские исследовательские и социальные проекты, внешкольные акции социальной и благотворительной направленности, экскурсии, культпоходы, туристические походы, праздники, выставки, концерты, инсценировки, кружки, секции, конкурсы, соревнования, этические беседы, дебаты, диспуты, проблемно-ценностные дискуссии, коллективные творческие дела, субботники, тренинги, мастер-классы, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями и др.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Организационным механизмом реализации внеурочной деятельности является план внеурочной деятельности ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево.

4.2. В ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево реализуется **оптимизационная модель** организации внеурочной деятельности, предполагающая использование внутренних ресурсов образовательной организации.

4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в пределах годового учебного графика определяет администрация ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево.

4.4. Занятия по внеурочной деятельности проводятся по специальному расписанию, составленному в соответствии с режимом работы ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево, с учетом требований СанПиН. По согласованию с администрацией допускается изменение расписания в зависимости от формы проведения занятия.

4.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Классные руководители совместно с педагогами-руководителями курсов внеурочной деятельности знакомят родителей (законных представителей) и обучающихся с перечнем курсов внеурочной деятельности.

4.6. Родители (законные представители) не позднее 28 августа заполняют форму заявления о выборе курсов внеурочной деятельности. (Приложение №1).

4.7. Классные руководители на основе заявлений родителей не позднее 30 августа предоставляют ответственному за ведение и контроль ВР выписку из протокола родительского собрания о выборе внеурочных курсов обучающимися класса (Приложение №2).

4.8. На основании предоставленных протоколов о выборе внеурочных курсов издается приказ по школе об организации внеурочной деятельности.

4.9. Оптимальная продолжительность реализации курса внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-9 классах.

4.10. Продолжительность занятий во внеурочной деятельности устанавливается исходя из требований СанПина: для обучающихся 1 класса в I полугодии 35 минут, со II полугодия для 1 класса и во всех последующих классах — 40 минут с 10 минутным перерывом. Между учебными занятиями и внеурочной деятельностью устанавливается перерыв не менее 30 минут. Занятия спортивно-оздоровительной направленности, реализуемые преимущественно на основе двигательного-активных видов деятельности могут начинаться по завершении последнего урока.

4.11. При организации внеурочной деятельности аудиторных занятий не должно быть более 50%, во время аудиторных занятий не менее 60% учебного времени должно отводиться активным формам деятельности учащихся;

4.12. Обучающиеся ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево участвуют во внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и требований СанПина не более трех часов в день (3 академических часа). Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов.

4.13. Педагоги, организующие занятия по внеурочной деятельности с детьми, ведут учет проведения занятий и отмечают посещаемость занятий в электронном журнале АСУ РСО.

5. Содержание внеурочной деятельности.

5.1. В определении содержания внеурочной деятельности школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей.

5.2. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются на основе Положения о рабочей программе по внеурочной деятельности, федеральных государственных образовательных стандартов, основных образовательных программ школы, рассматриваются на заседании методического объединения учителей школы и утверждаются директором школы.

5.3. Образовательные программы внеурочной деятельности должны содержать:

5.3.1. Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;

5.3.2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности;

5.3.3. Календарно-тематическое планирование.

5.4. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.

5.4.1. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

5.4.2. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

5.4.3. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.).

5.4.4. Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

5.4.5. Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников, для младших подростков, для старших подростков и т.д.

5.4.6. Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

5.5. Содержание программ внеурочной деятельности должно быть практико-ориентированным, направленным на развитие кругозора, социализацию обучающихся, может включать информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, обладать воспитательным потенциалом.

6. Права и обязанности участников внеурочной деятельности

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной

организации, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Администрация школы организует процесс разработки и утверждения программ внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения электронного журнала по внеурочной деятельности.

6.4. Классные руководители осуществляют координирующую роль:

- организуют разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- организуют выбор обучающимися (родителями) курсов внеурочной деятельности;
- заполняют и согласовывают с родителями (законными представителями) индивидуальную карту занятости ребенка (Приложение №3);
- осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6.5. Деятельность преподавателей внеурочной деятельности регламентируется Уставом ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами школы.

6.4. Родители (законные представители) несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности, участвуют в выборе курсов внеурочной деятельности. По предварительной договоренности с администрацией школы имеют право посещать занятия внеурочной деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в данное положение, согласуются с Советом родителей и Советом обучающихся.

Приложение №1

Директору ГБОУ ООШ №4 города

Похвистнево

Ф.И.О. директора

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить моему ребёнку _____

ФИО ребёнка

учаще- (муся/ йся) _____ класса ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево
в 20 _____ -20 _____ учебном году посещать следующие внеурочные
курсы:

№ п/п	Направление внеурочной деятельности	Название курсов внеурочной деятельности
1.	Общекультурное	
2.	Духовно – нравственное	
3.	Спортивно-оздоровительное	
4.	Общеинтеллектуальное	
5.	Социальное	

Подпись родителя: _____ / _____

Дата заполнения заявления: _____

Выписка из протокола
родительского собрания _____ класса

ГБОУ ООШ №4 города Похвистнево

Результаты выбора родителями (законными представителями) обучающихся _____ класса курсов внеурочной деятельности:

Направление внеурочной деятельности	Название курса внеурочной деятельности	Число учащихся (число цифрами и письменно), выбравших данный курс

Дата: _____

Классный руководитель: _____ / _____ /

Председатель Родительского Совета _____ / _____ /

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ООШ №4 города
Похвистнево

(Ф.И.О. родителя)

«__» _____

«__» _____

**Индивидуальная карта
занятости обучающегося _____ класса _____**

во внеурочной деятельности

(20__-20__ учебный год).

Направления внеурочной деятельности	Форма организации ВД	Кол-во часов в неделю	Общий объем (в неделю)	Занятость в объединениях/центрах/учреждениях дополнительного образования, учреждениях культуры	
Спортивно-оздоровительное					
Духовно-нравственное					
Общеинтеллектуальное					
Общекультурное					
Социальное					
Итого (общая недельная нагрузка обучающегося)					
Воспитательные мероприятия (за учебный год)					
Название мероприятия	Часы на подготовку	Часы на проведение мероприятия	Общее количество часов		
1. Тематические классные часы.					
2. Деятельность по самоуправлению.					
3. Традиционные общешкольные мероприятия.					
4. Социальная практика.					
5. Ежедневная утренняя зарядка.					
Итого общая занятость за год					

Классный руководитель _____ / _____

роспись

Ф.И.О.