

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа № 4 города Похвистнево городского округа  
Похвистнево Самарской области

СОГЛАСОВАНО


Управляющим советом  
ГБОУ ООШ № 4 города Похвистнево  
(протокол от 31.08.2023 г. №1)

 Сидорова Е.Г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором  
ГБОУ ООШ № 4 города Похвистнево  
(приказ от 31.08.2023 г. № 96/1 - ОД)



 Ванина Н.В.

**Положение об организации образовательной  
деятельности в каникулярное время в  
государственном бюджетном общеобразовательном  
учреждении Самарской области  
основной общеобразовательной школе № 4  
города Похвистнево  
городского округа Похвистнево  
Самарской области**

Принято  
С учетом Совета обучающихся  
Протокол №1 от 31.08.2023 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение об организации образовательной деятельности в каникулярное время (далее - каникулярная профильная смена) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе № 4 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее—Школе) разработано с целью организации образовательной деятельности в каникулярное время.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
  - Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.3. Устава ГБОУ ООШ № 4 города Похвистнево.
- 1.4. Основной целью организации каникулярного времени является: организация занятости, оздоровления и отдыха учащихся, расширение знаний и умений по предмету или виду деятельности, формирование социальных, коммуникативных, поликультурных, и социально - бытовых компетенций, освоение обучающимися трудовых и профессиональных навыков.
- 1.5. В период осенних, зимних и весенних каникул занятия проводятся согласно рабочей программе педагога, в период летних каникул каникулярное время может быть организовано по краткосрочным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности. Содержание программ составляется с учетом пожеланий и образовательных потребностей учащихся, родителей (законных представителей).
- В дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в каникулярный период, особый акцент делается на расширение кругозора, саморазвитие, личностный рост учащегося, на совершенствование в практической, социально-значимой и творческой деятельности, а также на оздоровление, социальную адаптацию детей и подростков в современном обществе.
- 1.6. Основанием для организации образовательной деятельности в каникулярное время является Приказ директора Школы. Ответственность за исполнение приказа возлагается на заместителей директора по УВР.

## 2. Виды деятельности и основные направления организации занятости, образования, отдыха, оздоровления учащихся в каникулярный период

2.1. При организации каникулярной профильной смены необходимо учитывать следующие направления:

- *оздоровление детей и подростков* (физическое, психическое, социальное): включение детей и подростков в оптимальный двигательный режим закаливание, организация рационального распорядка дня и питания, гигиены окружающей среды в соответствии с гигиеническими нормативами, формирование у детей и подростков навыков здорового образа жизни, правильного поведения на улицах, дорогах, в общественных местах;

- *организация творческой, социально-значимой, общественно-полезной, профессионально-ориентированной деятельности*: организация образовательной деятельности по направлениям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, входе которых учащиеся могут проявить свои личностные качества, метапредметные умения, глубокие знания по предмету или виду деятельности, а также освоить ряд трудовых или профессиональных навыков;

- *организация развивающего культурного досуга*: организация или участие в образовательных, культурно-досуговых, конкурсных, фестивальных мероприятиях разного уровня, в которых учащиеся в полной мере могут себя реализовать и добиться высоких достижений в выбранном виде деятельности.

2.2. Для успешной и эффективной реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, каждым педагогом на каникулярный период предусматриваются различные виды деятельности, которые включаются в содержание рабочей программы (в период учебного года) или в содержание краткосрочной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в период летних каникул.

К таким видам деятельности относятся:

- проведение оздоровительных, образовательных, профильных каникулярных смен (в том числе летних пришкольных лагерей с дневным пребыванием), трудовых лагерей, выездных лагерей, лагерей труда и отдыха, а также кратковременных лагерных сборов;
- организация туристско-краеведческих походов, экспедиций, экскурсий;
- организация поездок детских коллективов на фестивали, конкурсы, соревнования, олимпиады, научно-практические конференции, слеты и т.д. разного уровня;
- организация и проведение массовых культурно-досуговых мероприятий;
- организация и проведение досуговой деятельности учащихся во внеурочное

время (посещение концертов, спектаклей, дискотек, экскурсий, путешествий и т.д.);

- организация учебно-тренировочных занятий, сборов;
- организация и проведение отдыха детей и родителей (законных представителей);
- оказание помощи в организации образовательной или досуговой деятельности детскими юношеским организациям (объединениям) на основе договора или соглашения.

### **3. Порядок разработки и утверждения краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

3.1. В течение двух недель до наступления каникул группа педагогических работников разрабатывают и представляют для согласования на методических объединениях соответствующие краткосрочные общеобразовательные общеразвивающие программы и иные программно-методические документы по организации образовательной деятельности в каникулярную профильную смену, которые утверждаются директором Школы.

3.2. На основании представленных документов не позднее, чем за две недели до начала каникул составляется общий План организации каникулярного времени учащихся в Школе.

Общий План организации каникулярного времени, расписание учебных занятий утверждаются директором Школы и вывешиваются на доступном для обозрения месте, а также на сайте Школы.